

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 9 января 2014 г. N 2-пр

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ О  
ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА С РЕГИОНАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ  
ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ,  
КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ФУНКЦИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА УСЛУГ И  
(ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ В КОТОРЫХ  
ФОРМИРУЮТ ФОНДЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА НА СЧЕТЕ, СЧЕТАХ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

В соответствии с [частью 4 статьи 182](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [частью 4 статьи 8](#) Закона Хабаровского края от 24 июля 2013 г. N 296 "О регулировании отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края" Правительство края постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) подачи и рассмотрения обращения о заключении договора с региональным оператором на выполнение органом местного самоуправления, муниципальным бюджетным, казенным учреждением функций технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

Губернатор, Председатель  
Правительства края  
В.И.Шпорт

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением  
Правительства Хабаровского края  
от 9 января 2014 г. N 2-пр

**ПОРЯДОК**  
**ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА С**  
**РЕГИОНАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ОРГАНОМ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ, КАЗЕННЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ ФУНКЦИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА УСЛУГ И (ИЛИ)**  
**РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В**  
**МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ В КОТОРЫХ**  
**ФОРМИРУЮТ ФОНДЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА НА СЧЕТЕ, СЧЕТАХ**  
**РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

1. Настоящий Порядок в соответствии с [частью 4 статьи 8](#) Закона Хабаровского края от 24 июля 2013 г. N 296 "О регулировании отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края" устанавливает правила подачи и рассмотрения обращения о заключении договора с региональным оператором на выполнение органом местного самоуправления, муниципальным бюджетным, казенным учреждением функций технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора (далее также - функции технического заказчика).

(в ред. постановления Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

2. Обращение органа местного самоуправления и (или) муниципального бюджетного, казенного учреждения (далее - обращение и заявитель соответственно) на выполнение функций технического заказчика подается в адрес регионального оператора на бумажном носителе в одном экземпляре.

(в ред. постановления Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

Документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка и прилагаемые к обращению, подаются в одном экземпляре, кроме проекта договора на выполнение функций технического заказчика (далее - договор), который подается в двух экземплярах.

3. Заявитель представляет региональному оператору следующие документы, оформленные надлежащим образом:

1) обращение (оригинал);

2) проект договора, подписанный заявителем (оригинал);

3) в случае подачи обращения муниципальным бюджетным или казенным учреждением - учредительные документы заявителя, предусматривающие осуществление функций по организации услуг и (или) работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства (копии, заверенные в установленном порядке);

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

4) в случае подачи обращения органом местного самоуправления - муниципальный правовой акт об определении структурного подразделения или должностного лица, ответственного за осуществление функций по организации услуг и (или) работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства (копия, заверенная в установленном порядке);

(в ред. постановления Правительства Хабаровского края от 11.02.2016 N 26-пр)

5) документы, подтверждающие полномочия на подписание договора от имени заявителя (копии, заверенные в установленном порядке);

6) свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица (копия, заверенная в установленном порядке).

4. Руководитель регионального оператора либо лицо, исполняющее его обязанности, рассматривает обращение в течение 15 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

5. Руководитель регионального оператора либо лицо, исполняющее его обязанности, не позднее 20 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, направляет заявителю извещение о заключении договора с приложением подписанного экземпляра договора либо об отказе в заключении договора с указанием причин такого отказа, либо о согласии заключить договор на иных условиях.

6. Заключение договора, разрешение споров и разногласий, связанных с заключением договора, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---