



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.09.2016 № 1400-р
г. Хабаровск

О создании краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края

В соответствии с пунктом 12 Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 615:

1. Создать краевую комиссию по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края;

Состав краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра – начальника управления жилищного хозяйства министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края Бурдинского Э.Я.

Министр

Д.В. Тюрин

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Хабаровского края

от 20.09.2016 № 1460-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края (далее – Комиссия и край соответственно).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях формирования реестра квалифицированных подрядных организаций (далее – РКП) края, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории края.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" (далее – постановление № 615) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, краевыми законами, нормативными правовыми актами края, а также настоящим Положением.

1.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство жилищно-коммунального хозяйства края (далее – Министерство).

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении предварительного отбора, в том числе на соответствие участников предварительного отбора требованиям, установленным пунктом 23 Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением № 615 (далее – Положение, утвержденное постановлением № 615).

2.2. Принятие решений о включении (об отказе во включении) подрядных организаций в РКП.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- секретарь;
- члены Комиссии.

3.2. К работе Комиссии привлекаются представители Министерства, некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" (далее – региональный оператор), органов местного самоуправления, осуществляющих функции технического заказчика (по согласованию), управления государственной охраны объектов культурного наследия Правительства края (в случае проведения предварительного отбора на право участия в электронных аукционах в отношении общего имущества в многоквартирных домах, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия), общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства края при Министерстве, регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства края "ЖКХ Контроль".

3.3. Член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии по решению Министерства или по собственной инициативе на основании заявления, направленного в Министерство. Заявление о сложении полномочий направляется членом Комиссии не позднее, чем за 14 рабочих дней до выхода из состава Комиссии.

3.4. Персональный состав членов Комиссии размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства. Состав Комиссии формируется в количестве не менее тринадцати человек из представителей, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.5. В отсутствие председателя функции председательствующего осуществляет заместитель председателя.

В случае отсутствия председателя и заместителя председателя, для осуществления функции председательствующего на заседании Комиссии большинством голосов избирается для этой цели член Комиссии. При равенстве голосов выдвигается следующая кандидатура председательствующего до достижения согласия.

3.6. В случае отсутствия секретаря его функции может осуществлять лицо, не являющееся членом Комиссии из числа сотрудников Министерства.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Комиссией;
- дает поручения заместителю, секретарю, членам Комиссии в пределах полномочий Комиссии;
- обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при принятии решений Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, письма Комиссии и другие документы, связанные с организацией деятельности Комиссии.

4.2. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является секретарь.

4.3. Секретарь Комиссии:

- формирует материалы заседаний Комиссии, организует подготовку к заседаниям Комиссии;
- подготавливает и направляет по поручению председателя Комиссии запросы в случае необходимости проведения проверки достоверности сведений, предоставленных участниками предварительного отбора;
- не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии, направляет материалы, которые будут рассматриваться на заседании;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- направляет копии протоколов заседаний Комиссии членам Комиссии.

4.4. Комиссия созывается председателем по мере необходимости с такой периодичностью, которая обеспечивает соблюдение установленных постановлением № 615 сроков рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе, заявлений физических и (или) юридических лиц, а также рассмотрения вопросов об исключении подрядной организации из РКП.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляется протоколом, который

подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании, не позднее трех рабочих дней после заседания Комиссии.

4.5.1. Протокол должен содержать сведения о дате, времени и месте заседания Комиссии, краткое содержание рассмотренных вопросов, результаты принятых решений, иную информацию, определенную Положением, утвержденным постановлением № 615.

При принятии Комиссией решения об отказе во включении участника предварительного отбора в РКП в протоколе указывается обоснование такого решения со ссылками на нормы постановления № 615, которым не соответствует участник предварительного отбора, на положения документации о проведении предварительного отбора, которым не соответствует заявка этого участника, на документы, подтверждающие такое несоответствие.

4.6. Для участия в заседании Комиссии лиц, не являющихся членами Комиссии, члены Комиссии, считающие необходимым пригласить указанных лиц, направляют председателю Комиссии письмо с обоснованием необходимости их приглашения.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Комиссии.

4.8. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (gkh27.ru) информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, а также осуществляет аудио- и (или) видеозапись всех заседаний Комиссии.

4.9. Любой участник предварительного отбора и (или) его представитель вправе участвовать в заседаниях Комиссии, а также осуществлять аудио- и (или) видеозапись заседания Комиссии.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии вправе:

5.1.1. Знакомиться с документами и информацией, необходимыми для выполнения их обязанностей (извещением и документацией о проведении предварительного отбора, РКП, разъяснениями Министерства положений документации о проведении предварительного отбора, заявками на участие в предварительном отборе и др.).

5.1.2. Проверять достоверность сведений, предоставленных участниками предварительного отбора, на соответствие предъявляемым требованиям.

5.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и Положением, утвержденным постановлением № 615.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Регулярно присутствовать на заседаниях Комиссии.

5.6.2. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения предварительного отбора, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.6.3. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действовать добросовестно и разумно, в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Хабаровского края и настоящего Положения.

6. Порядок деятельности Комиссии

6.1. Комиссия на заседаниях рассматривает заявки на участие в предварительном отборе на их соответствие требованиям, установленным документацией о проведении предварительного отбора, в том числе на соответствие участников предварительного отбора требованиям, установленным пунктами 23, 38 Положения, утвержденного постановлением № 615, а также принимает решение о включении участников предварительного отбора в РКП или исключении подрядной организации из РКП.

6.2. При проведении предварительного отбора в сроки, предусмотренные пунктом 4 постановления № 615, срок рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе Комиссией не может превышать 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

6.2.1. При проведении предварительного отбора после истечения срока, указанного в пункте 6.2 настоящего Положения, срок рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе Комиссией не может превышать 14 календарных дней со дня окончания приема заявок.

6.3. В период рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе Комиссия:

6.3.1. Осуществляет проверку заявок на участие в предварительном отборе на соответствие требованиям, указанным в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.3.2. Проводит проверку заявки на участие в предварительном отборе и входящих в ее состав документов на предмет объективности, достоверности, отсутствия противоречий, в том числе проводит такие проверки в срок, не превышающий 14 календарных дней, по заявлениям физических и (или) юридических лиц, поступившим в адрес Комиссии или в адрес Министерства, о недостоверности информации, представленной участником предварительного отбора.

6.3.3. Принимает решения по результатам проводимых проверок в случае, если они проводятся в связи с поступившими заявлениями, указанными в пункте 6.3.2. При этом такое решение принимается Комиссией до заседания, на котором будет рассматриваться вопрос о включении (об отказе во включении) участника предварительного отбора в РКП.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе Комиссия принимает одно из следующих решений:

- включение участника предварительного отбора в РКП;

- отказ во включении участника предварительного отбора в РКП.

6.5. Решение об отказе во включении участника предварительного отбора в РКП принимается в следующих случаях:

а) несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 23 Положения, утвержденного постановлением № 615;

б) заявка на участие в предварительном отборе не соответствует требованиям, установленным пунктом 38 Положения, утвержденного постановлением № 615;

в) установление факта представления участником предварительного отбора недостоверной информации в составе заявки на участие в предварительном отборе.

6.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе оформляются протоколом Комиссии, который размещается Министерством на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки в течение двух рабочих дней со дня его подписания.

Министр жилищно-коммунального хозяйства края



Д.В. Тюрин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Хабаровского края
от 20.09.2016 № 1460-р

СОСТАВ

краевой комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для последующего участия в электронных торгах в сфере оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края

- | | |
|--|---|
| Тюрин
Дарий Викторович | - министр жилищно-коммунального хозяйства края, председатель комиссии |
| Бурдинский
Эдуард Яковлевич | - заместитель министра – начальник управления жилищного хозяйства министерства жилищно-коммунального хозяйства края, заместитель председателя комиссии |
| Никитенко
Алина Вадимовна | - консультант отдела жилищных программ управления жилищного хозяйства министерства жилищно-коммунального хозяйства края, секретарь комиссии |
| Баранник
Светлана Юрьевна | - начальник отдела по договорной и претензионной работе некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" |
| Березовский
Владимир
Александрович | - глава городского поселения "Город Бикин" Бикинского района |
| Зимирев
Юрий Иванович | - ведущий инспектор отдела надзора и сохранения объектов культурного наследия управления государственной охраны объектов культурного наследия Правительства края |
| Клюева
Ирина Владимировна | - заместитель начальника отдела жилищных программ управления жилищного хозяйства министерства жилищно-коммунального хозяйства края |
| Невидомская
Татьяна Владимировна | - начальник отдела перспективного планирования управления технического заказа некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" |

- Розенталь
Евгений Сергеевич - директор ООО "Управляющая компания "Мой Дом", член общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при министерстве жилищно-коммунального хозяйства края
- Сидоров
Владимир Олегович - руководитель Регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края "ЖКХ Контроль"
- Сидорова
Алёна Владимировна - директор некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае"
- Халяева
Татьяна Михайловна - начальник отдела финансирования капитального ремонта некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае"
- Шутова
Полина Анатольевна - заместитель министра – начальник управления по работе с населением, средствами массовой информации и межведомственному взаимодействию министерства жилищно-коммунального хозяйства края

Министр жилищно-коммунального хозяйства края



Д.В. Тюрин