

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 июня 2014 г. N 192-пр

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ И УСЛОВИЙ КОНКУРСА ПО
ОТБОРУ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В КОТОРОЙ ОТКРЫВАЕТ СЧЕТА
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР -
ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ
В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ"**

В соответствии с [частью 3 статьи 180](#) Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство края постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) проведения и условий конкурса по отбору кредитной организации, в которой открывает счета некоммерческая организация "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае".

И.о. Председателя
Правительства края
С.В.Щетнёв

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства Хабаровского края
от 20 июня 2014 г. N 192-пр

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ И УСЛОВИЙ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КРЕДИТНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, В КОТОРОЙ ОТКРЫВАЕТ СЧЕТА НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР - ФОНД КАПИТАЛЬНОГО
РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с проведением конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов некоммерческой организации "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" (далее - конкурс) в следующих случаях:

1) открытие некоммерческой организацией "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" (далее - региональный оператор) счета, счетов для аккумулирования взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;

2) открытие региональным оператором специального счета, предназначенного для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - специальный счет) в случаях, если вопрос о выборе российской кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет, в соответствии с [пунктом 5 части 4 статьи 170](#) Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ) считается переданным на усмотрение регионального оператора.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

- 1) организатор конкурса - региональный оператор;
- 2) конкурсная комиссия - коллегиальный орган регионального оператора, созданный им для проведения конкурса;
- 3) претендент - российская кредитная организация, подавшая в соответствии с настоящим Порядком заявку на участие в конкурсе;
- 4) участник конкурса - российская кредитная организация, допущенная конкурсной комиссией к участию в конкурсе;
- 5) победитель конкурса - участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого набрала наибольшее количество баллов.

1.3. Открытие счета, счетов регионального оператора и специального счета в случаях, предусмотренных [пунктом 1.1](#) настоящего Порядка, осуществляется путем проведения конкурса.

1.4. Основными принципами организации и проведения конкурса являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

1.5. Участниками конкурса могут быть российские кредитные организации (далее - банк), величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее чем 20 млрд. рублей, соответствующие следующим требованиям:

- 1) банк имеет действующую лицензию, выданную Центральным банком Российской Федерации;
 - 2) банк не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не признан несостоятельным (банкротом) по решению суда;
 - 3) банк не является лицом, деятельность которого приостановлена и (или) на имущество которого наложен арест в порядке, предусмотренном законодательством;
 - 4) банк не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
- 1.6. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в конкурсе.

2. Функции регионального оператора при проведении конкурса

2.1. Принимает решение о проведении конкурса.

2.2. Создает конкурсную комиссию.

2.3. Определяет:

- 1) предмет конкурса;
- 2) сроки принятия заявок на участие в конкурсе;
- 3) дату, время и место заседания конкурсной комиссии (проведения конкурса).

2.4. Выступает организатором конкурса:

- 1) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;
- 2) оформляет извещение о проведении конкурса по [форме](#) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- 3) обеспечивает опубликование извещения о проведении конкурса, конкурсной документации в порядке, установленном [разделом 4](#) настоящего Порядка;
- 4) оповещает в письменном виде участников конкурса об итогах конкурса.

2.5. Заключает договор об открытии счетов регионального оператора и (или) специального счета с победителем конкурса (далее - договор).

3. Функции и порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия формируется и утверждается региональным оператором по согласованию с министерством жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края за 10 календарных дней, предшествующих публикации информации о проведении конкурса на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее пяти человек, включая председателя и секретаря конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает конкурсную документацию, предусмотренную [разделом 5](#) настоящего

Порядка;

2) принимает решения о допуске (либо об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;

3) рассматривает и оценивает заявки на участие в конкурсе, оформляет и подписывает протоколы вскрытия заявок на участие в конкурсе и оценки заявок на участие в конкурсе с указанием решения конкурсной комиссии об итогах конкурса или о признании конкурса несостоявшимся;

4) определяет победителя конкурса.

3.3. Состав конкурсной комиссии (председатель, заместитель председателя, секретарь, члены конкурсной комиссии) устанавливается региональным оператором в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии заседание конкурсной комиссии проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. Решения конкурсной комиссии считаются правомочными, если на ее заседании присутствуют не менее чем две трети от состава конкурсной комиссии.

3.5. Решения конкурсной комиссии принимаются, если за их принятие проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.6. Председатель конкурсной комиссии (заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии):

1) руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

3.7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и их хранение;

2) ведет и публикует протоколы заседаний конкурсной комиссии;

3) извещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии путем направления им уведомления не позднее чем за пять календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии;

4) уведомляет в письменном виде участников конкурса о принятом конкурсной комиссией решении по итогам конкурса в течение пяти календарных дней с даты заседания конкурсной комиссии.

3.8. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии;

2) участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

3.9. Председатель и члены конкурсной комиссии обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках конкурса и сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе.

3.10. Председатель и члены конкурсной комиссии не вправе вступать в личные контакты, переговоры с участниками конкурса.

4. Порядок опубликования извещения о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса публикуется региональным оператором на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 календарных дней со дня утверждения конкурсной документации.

4.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать сведения о времени, месте и сроке принятия заявок на участие в конкурсе, дате, времени и месте проведения конкурса (заседания конкурсной комиссии), предмете конкурса, об организаторе конкурса, конкурсную документацию, соответствующую требованиям, установленным [разделом 5](#) настоящего Порядка. [Форма](#) извещения о проведении конкурса установлена приложением N 1 к настоящему Порядку.

5. Требования к составу конкурсной документации

5.1. Конкурсная документация должна содержать следующую информацию:

- 1) предмет конкурса с указанием лотов, предусмотренных [приложением N 1](#) к настоящему Порядку;
- 2) порядок представления конкурсной документации, разъяснений к ней, внесения изменений в конкурсную документацию, отказа от проведения конкурса;
- 3) требования к участникам конкурса, предусмотренные [пунктом 1.5 раздела 1](#) настоящего Порядка;
- 4) требования к составу и форме заявки на участие в конкурсе, порядок ее представления, внесения изменений в нее и отзыва, перечень документов к заявке на участие в конкурсе, предусмотренный [пунктом 6.1 раздела 6](#) настоящего Порядка;
- 5) порядок и срок заключения договора.

6. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсе претендент представляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе не позднее срока, указанного в извещении о проведении конкурса, в запечатанном конверте посредством почтовой связи, курьером или лично по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать обязательства претендента соблюдать требования, установленные настоящим Порядком, извещением о проведении конкурса, а также, в случае признания участника конкурса победителем конкурса, подписать протокол о результатах конкурса в день его проведения и заключить договор в порядке и сроки, установленные конкурсной документацией.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих полномочия лиц на представление интересов претендента в рамках проведения конкурса;
- 2) копии учредительных документов в действующей редакции;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации;
- 4) копия свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе;
- 5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки;
- 6) справка налогового органа об отсутствии у претендента просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) условия, предложенные претендентами по критериям оценки, установленным согласно [приложениям N 2](#) и (или) [N 3](#) настоящего Порядка;
- 8) подписанный и заверенный печатью претендента проект договора с условиями, предложенными претендентам по критериям оценки, установленным согласно [приложениям N 2](#) и (или) [N 3](#) настоящего Порядка;
- 9) опись представленных документов.

6.2. Копии всех документов, указанных в [подпунктах 1 - 9 пункта 6.1](#) настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном порядке.

6.3. Прием и регистрация заявок на участие в конкурсе осуществляется в сроки и месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

Заявка на участие в конкурсе подается уполномоченным представителем претендента. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе с присвоением номера, указанием даты и времени их представления (число, месяц, год) в день ее поступления.

Конкурсная комиссия в день поступления заявки на участие в конкурсе принимает решение об отказе претенденту в регистрации заявки на участие в конкурсе в следующих случаях:

- 1) заявка на участие в конкурсе подана до начала или по истечении срока приема заявок на

участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении конкурса;

2) заявка на участие в конкурсе подана неуполномоченным лицом.

Уведомление о регистрации заявки на участие в конкурсе либо об отказе в регистрации заявки на участие в конкурсе направляется претенденту в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством почтовой связи или вручается лично, а также может направляться в форме электронного документа посредством электронной почты.

Заявки на участие в конкурсе, поступившие после истечения срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении конкурса, возвращаются претендентам в сроки и порядке, которые определены абзацем седьмым [пункта 6.3](#) настоящего Порядка.

Претендент вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе до начала проведения конкурса. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть представлено конкурсной комиссии в письменной форме и подписано уполномоченным лицом.

6.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, их рассмотрение и оценка, определение итогов конкурса производятся на заседании конкурсной комиссии.

6.5. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в порядке их регистрации в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, присутствующим членам комиссии объявляется следующая информация по каждой вскрытой заявке на участие в конкурсе:

1) наименование претендента;

2) должность лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;

3) предлагаемые участниками конкурса условия.

6.6. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются на заседании конкурсной комиссии на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, а также соответствия заявок на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Результаты вскрытия конвертов оформляются протоколом, составленным секретарем конкурсной комиссии, и подписываются всеми членами конкурсной комиссии в день заседания конкурсной комиссии.

Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе являются:

1) непредставление документов, указанных в [подпунктах 1 - 9 пункта 6.1](#) настоящего Порядка;

2) представление недостоверных сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе;

3) представление документов по формам, отличным от форм, входящих в состав конкурсной документации;

4) несоответствие документов требованиям, установленным конкурсной документацией;

5) несоответствие претендента требованиям, установленным [частью 2 статьи 176 ЖК РФ](#) и [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

6.7. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе региональный оператор в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок на участие в конкурсе направляет претенденту письменное уведомление об отказе претенденту в участии в конкурсе.

6.8. Заявки на участие в конкурсе претендентов, допущенных к участию в конкурсе, подлежат оценке конкурсной комиссией в целях сравнения условий, предложенных участниками конкурса, и определения победителя конкурса.

Результаты оценки условий, предложенных участниками конкурса в заявке на участие в конкурсе (далее - оценка заявок на участие в конкурсе), оформляются протоколом оценки заявок на участие в конкурсе, подписанным всеми членами конкурсной комиссии.

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией и проводится в баллах по критериям, указанным в [приложениях N 2, 3](#) к настоящему Порядку.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения набранных баллов.

Заявке на участие в конкурсе, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если несколько заявок на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в

конкурсе, которая зарегистрирована ранее других заявок на участие в конкурсе.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

6.9. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе участников конкурса принимает решение об итогах конкурса или решение о признании конкурса несостоявшимся.

6.10. Протоколы вскрытия заявок на участие в конкурсе, оценки заявок на участие в конкурсе с указанием решения конкурсной комиссии об итогах конкурса или о признании конкурса несостоявшимся должны быть составлены в течение пяти календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии и размещены на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 календарных дней со дня их подписания.

6.11. Договор заключается с победителем конкурса в течение 10 рабочих дней со дня опубликования протокола оценки заявок на участие в конкурсе на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.12. Если победитель конкурса уклонился от заключения договора, региональный оператор заключает договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

6.13. Если участник, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора, проводится повторный конкурс в соответствии с настоящим Порядком.

6.14. Конкурс объявляется конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

1) если в сроки принятия заявок на участие в конкурсе, указанные в извещении о проведении конкурса, не поступило ни одной заявки на участие в конкурсе;

2) если всем участникам конкурса отказано в допуске к участию в конкурсе по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

3) если к конкурсу подана только одна заявка на участие в конкурсе или только один претендент допущен для участия в конкурсе.

Приложение N 1

к Порядку

проведения и условий конкурса по отбору
кредитной организации, в которой открывает
счета некоммерческая организация

"Региональный оператор - Фонд

капитального ремонта многоквартирных
домов в Хабаровском крае"

Форма

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору кредитной организации,
в которой открывает счета некоммерческая организация
"Региональный оператор - Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов в Хабаровском крае"

Дата публикации извещения: _____

Предмет конкурса:

лот N 1 "Открытие счета, счетов для аккумулирования взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете,

счетах регионального оператора" и (или)

лот N 2 "Открытие специальных счетов в случаях, если вопрос о выборе российской кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет, в соответствии с [пунктом 5 части 4 статьи 170](#) Жилищного кодекса Российской Федерации считается переданным на усмотрение регионального оператора".

Региональный оператор:

(наименование, ИНН, телефон, адрес, адрес электронной почты, контактное
лицо)

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
для публикации: _____

Место, дата и время проведения конкурса (заседания конкурсной
комиссии): _____

Приложение <*>: _____

<*> Конкурсная документация включает:

- 1) предмет конкурса с указанием лотов;
- 2) порядок представления конкурсной документации, разъяснений к ней, внесения изменений в конкурсную документацию, отказа от проведения конкурса;
- 3) требования к участникам конкурса, предусмотренные [пунктом 1.5 раздела 1](#) Порядка проведения и условий конкурса по отбору кредитной организации, в которой открывает счета некоммерческая организация "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае", утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июня 2014 г. N 192-пр;
- 4) требования к составу и форме заявки на участие в конкурсе, порядок ее представления, внесения изменений в нее и отзыва, перечень документов к заявке на участие в конкурсе, предусмотренный [пунктом 6.1 раздела 6](#) Порядка проведения и условий конкурса по отбору кредитной организации, в которой открывает счета некоммерческая организация "Региональный оператор - Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае", утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июня 2014 г. N 192-пр;
- 5) порядок и сроки заключения договора.

Приложение N 2
к Порядку
проведения и условий конкурса по отбору
кредитной организации, в которой открывает
счета некоммерческая организация
"Региональный оператор - Фонд
капитального ремонта многоквартирных
домов в Хабаровском крае"

Форма

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
условий, предложенных участниками конкурса по лоту N 1
"Открытие счета, счетов для аккумулирования взносов
на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений
в многоквартирных домах, в отношении которых фонды
капитального ремонта формируются на счете,
счетах регионального оператора"

N п/п	Критерий оценки	Условия, предложенные участниками конкурса	Количество баллов	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Плата за перечисление средств со счета в системе Центрального банка Российской Федерации	бесплатно	5	
		со взиманием платы	3	
2.	Плата за обслуживание системы дистанционного банковского обслуживания по электронным каналам связи	бесплатно	3	
		со взиманием платы	1	
3.	Комиссия за ведение банковского счета	бесплатно	3	
		со взиманием платы	1	
4.	Плата за открытие банковского счета	бесплатно	2	
		со взиманием платы	1	
5.	Плата за перечисление средств со счета	бесплатно	5	

	внутри банка	со взиманием платы	3	
6.	Плата за зачисление средств на счет	бесплатно	6	
		со взиманием платы	4	
7.	Плата за прием платежей от населения в пользу регионального оператора	бесплатно	6	
		со взиманием платы	4	
8.	Начисление годовых процентов на сумму неснижаемого остатка на счете свыше 30 млн. рублей на один месяц	максимальная ставка 4,5% и выше	20	
		максимальная ставка от 3,5 до 4,5%	15	
		максимальная ставка от 2,5 до 3,5%	10	
		максимальная ставка менее 2,5%	5	
		не начисляется	0	
9.	Начисление годовых процентов на сумму неснижаемого остатка на счете от 10 млн. рублей до 30 млн. рублей на один месяц	максимальная ставка 4,2% и выше	20	
		максимальная ставка от 3,5 до 4,2%	18	
		максимальная ставка от 3 до 3,5%	16	
		максимальная ставка от 2,5 до 3%	14	

		максимальная ставка менее 2,5%	10	
		не начисляется	0	
10.	Начисление годовых процентов на сумму неснижаемого остатка на счете от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей на один месяц	максимальная ставка 4,0% и выше	20	
		максимальная ставка менее 2,5%	10	
		не начисляется	0	
11.	Начисление годовых процентов на среднедневной остаток до 3 млн. рублей	максимальная ставка 0,5% и выше	10	
		максимальная ставка от 0,4 до 0,5%	4	
		максимальная ставка от 0,3 до 0,4%	3	
		максимальная ставка менее 0,3%	1	
		не начисляется	0	
12.	Наличие сети дополнительных офисов, филиалов, банкоматов и расчетных терминалов в городах Хабаровского края	имеется	1	
		не имеется	0	
13.	Наличие сети дополнительных офисов, филиалов, банкоматов и расчетных терминалов в городах и иных населенных пунктах Хабаровского края	имеется	5	
		не имеется	0	

Приложение N 3
к Порядку
проведения и условий конкурса по отбору
кредитной организации, в которой открывает
счета некоммерческая организация
"Региональный оператор - Фонд
капитального ремонта многоквартирных
домов в Хабаровском крае"

Форма

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

условий, предложенных участниками конкурса по лоту N 2
"Открытие специальных счетов в случаях, если вопрос о выборе
российской кредитной организации, в которой будет открыт
специальный счет, в соответствии с [пунктом 5 части 4](#)
статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации
считается переданным на усмотрение регионального оператора"

N п/п	Критерий оценки	Условия, предложенные участниками конкурса	Количество баллов	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Плата за перечисление средств со специального счета в системе Центрального банка Российской Федерации	бесплатно	15	
		со взиманием платы	10	

2.	Плата за обслуживание системы дистанционного банковского обслуживания по электронным каналам связи	бесплатно	15	
		со взиманием платы	10	
3.	Комиссия за ведение специального банковского счета	бесплатно	15	
		со взиманием платы	10	
4.	Плата за открытие специального банковского счета	бесплатно	5	
		со взиманием платы	3	
5.	Плата за перечисление средств со специального счета внутри банка	бесплатно	10	
		со взиманием платы	5	
6.	Плата за зачисление средств на специальный счет регионального оператора	бесплатно	5	
		со взиманием платы	3	
7.	Плата за прием наличных платежей от физических лиц и зачисление на специальный счет регионального оператора, в том числе через собственную сеть отделений банка и (или) через сеть отделений дочерних банков либо банков, относящихся к одной банковской группе	бесплатно	5	
		со взиманием платы	3	
8.	Начисление годовых процентов на среднемесячный остаток от 100 тыс. рублей до 1 000 тыс. рублей	максимальная ставка 0,25% и выше	15	
		максимальная ставка от 0,20 до 0,25%	12	

		максимальная ставка от 0,15 до 0,20%	10	
		максимальная ставка менее 0,15%	5	
		не начисляется	0	
9.	Начисление годовых процентов на среднемесячный остаток от 1 млн. рублей до 5 млн. рублей	максимальная ставка 0,375% и выше	10	
		максимальная ставка от 0,3 до 0,375%	8	
		максимальная ставка от 0,2 до 0,3%	6	
		максимальная ставка менее 0,2%	4	
		не начисляется	0	
10.	Начисление годовых процентов на среднемесячный остаток от 5 млн. рублей до 10 млн. рублей	максимальная ставка 0,5% и выше	5	
		максимальная ставка от 0,4 до 0,5%	4	
		максимальная ставка от 0,3 до 0,4%	3	
		максимальная ставка менее 0,3%	2	
		не начисляется	0	

11.	Наличие сети дополнительных офисов, филиалов, банкоматов и расчетных терминалов в городах Хабаровского края	имеется	1	
		не имеется	0	
12.	Наличие сети дополнительных офисов, филиалов, банкоматов и расчетных терминалов в городах и иных населенных пунктах Хабаровского края	имеется	5	
		не имеется	0	
