



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Хабаровского края

ПРИКАЗ

14.12.2016 № 99

г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края, утвержденное приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 04 декабря 2013 г. № 73 "О создании общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края"

Во исполнение постановления Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2014 г. № 110-пр "О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Хабаровского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменения в Положение об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края, утвержденное приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 04 декабря 2013 г. № 73 "О создании общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края", изложив его в новой редакции (прилагается).

Министр

Д.В. Тюрин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Хабаровского края

от "04" декабря 2013 г. № 73

(в редакции приказа министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края

от "14" декабря 20 16 г. № 99

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края при министерстве жилищно-коммунального хозяйства
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок формирования и деятельности общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – Совет), образуемого при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – министерство и край соответственно).

1.2. Совет является совещательно-консультативным органом при министерстве по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства края, осуществления общественно – гражданской экспертизы управленческих решений и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.4. Основными целями деятельности Совета являются:

- привлечение граждан и организаций к реализации государственной жилищной политики и жилищного законодательства на территории края;
- выработка предложений и рекомендаций по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства края;
- обобщение и анализ общественного мнения по проблемным вопросам в жилищно-коммунальной сфере края и подготовка предложений по их разрешению;
- участие в подготовке предложений по разрабатываемым программам в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- проведение общественной экспертизы решений, принимаемых органами исполнительной власти края в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Задачи и функции общественного совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства края, изучение этих проблем и подготовка предложений по их разрешению;

2.2. анализ действующих краевых нормативных правовых актов и обсуждение проектов нормативных правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной правовой базы в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.3. подготовка предложений по формированию и реализации федеральных, краевых и муниципальных целевых программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.4. организация проведения общественного контроля за выполнением краевых программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3. Полномочия общественного совета

Совет для осуществления своих задач и функций имеет право:

3.1. Обращаться в органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления и организации всех организационно-правовых форм с запросами о предоставлении информации и иных материалов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.2. Приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, работников учебных заведений, специалистов и экспертов в области жилищно-коммунальных отношений, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседании Совета.

3.3. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить работники структурных подразделений министерства, органов исполнительной власти края, а также представители общественных объединений и организаций.

3.4. Выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунальной политики края.

3.5. Вносить предложения по повышению качества жилищно-коммунального обслуживания населения, благоустройства и содержания дворовых территорий.

3.6. Изучать, обобщать и рекомендовать к распространению на территории края опыт других субъектов Российской Федерации в реализации жилищно-коммунальной политики.

4. Порядок формирования общественного совета

4.1. Состав совета утверждается сроком на 2 года.

4.2. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей Общественной палаты Хабаровского края, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, ресурсоснабжающих и подрядных организаций, предоставляющих свои услуги в жилищно-коммунальной сфере, представителей общественных организаций и инициативных групп граждан.

4.3. В состав Совета не могут входить лица, определенные частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

4.4. Состав Совета утверждается распоряжением министерства.

4.5. Совет формируется в количестве не более 15 человек. Совет считается не сформированным, если в его состав входит менее 8 кандидатов.

4.6. В случае принятия решения о выходе из состава Совета, гражданин письменно информирует министерство о своем выходе из состава участников Совета.

4.7. За 3 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Совета министерством организуется работа по формированию нового состава Совета.

4.8. В целях формирования нового состава Совета на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.gkh27.ru (далее – официальный сайт министерства) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Совета (далее – уведомление).

Одновременно уведомление направляется в Общественную палату Хабаровского края с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Совета, указанные в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Положения, срок и адрес направления предложений по кандидатам.

4.9. Предложения по кандидатурам в члены Совета выдвигаются:

- 1) Общественной палатой края;
- 2) членами консультативных и экспертных органов, советов, действующих при Губернаторе края, Правительстве края и иных органах исполнительной власти края;
- 3) общественными объединениями, некоммерческими организациями, целью деятельности которых является представление или защита

общественных интересов в жилищно-коммунальной сфере и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

4) министром жилищно-коммунального хозяйства края;

5) инициативной группой граждан.

4.10. Письма о предложении кандидатур в члены Совета (далее – письмо о предложении) принимаются в течение 21 дня со дня размещения уведомления о начале формирования состава Совета на официальном сайте министерства.

В письме о предложении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, дата его рождения, контактный телефон, сведения о месте работы кандидата, о его соответствии требованиям, указанным в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Положения.

4.11. Отбор кандидатов в состав Совета осуществляет рабочая группа при министерстве по рассмотрению кандидатур, выдвинутых в состав Совета (далее – рабочая группа).

4.12. Состав рабочей группы утверждается распоряжением министерства.

4.13. В состав рабочей группы входят представители министерства, управления реализации общественных проектов Губернатора и Правительства края, управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства края, членов консультативных и экспертных органов, советов, действующих при Губернаторе края, Правительстве края и иных органах исполнительной власти края.

4.14. Заседание рабочей группы проводится в течение 10 дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены Совета.

Отбор кандидатов производится путем открытого голосования, победитель определяется большинством голосов. При равенстве голосов председатель рабочей группы имеет право решающего голоса.

4.15. Состав Совета в течение 3 дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте министерства.

4.16. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Совета входить в его состав, он обязан в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направить на имя председателя Совета письменное заявление о выходе из состава Совета, которое передается в министерство для внесения изменений в состав Совета.

4.17. Полномочия члена Совета досрочно прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Совета;

- отсутствия на заседаниях совета более трех раз подряд;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- избрания его депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом Законодательной Думы края, а также на муниципальную должность;

- назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность края, должность государственной гражданской службы края или должность муниципальной службы;

- утраты гражданства Российской Федерации;

- переезда на постоянное место жительства за пределы края;

- смерти члена Совета;

- приобретения двойного гражданства;

- не приостановления членства в политической партии на срок осуществления полномочий в Совете.

4.18. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета на официальном сайте министерства размещается информация о наличии вакантного места в составе Совета.

4.19. На основании письменного заявления, направленного в адрес министерства, новый член Совета вводится в его состав на очередном заседании Совета путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

В заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, дата его рождения, контактный телефон, сведения о месте работы кандидата, о его соответствии требованиям, указанным в пунктах 4.2 – 4.3 настоящего Положения.

4.20. Срок полномочий нового члена Совета не может превышать срока полномочий действующего состава Совета.

4.21. Срок полномочий членов Совета истекает через 2 года со дня утверждения состава Совета.

4.22. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство.

5. Структура и полномочия Общественного совета.

5.1. Председатель Совета, заместитель председателя Совета избираются из состава Совета путем открытого голосования членов Совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;

- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает от имени Совета протоколы заседаний;

- представляет на рассмотрение Совета проект плана-графика работы Совета на календарный год;

- взаимодействует с министерством по вопросам реализации решений

Совета;

- приглашает для участия в заседаниях Совета экспертов, в том числе представителей органов власти;
- распределяет обязанности между членами Совета, дает поручения членам Совета в рамках деятельности Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с организациями, гражданами и органами власти;
- утверждает повестку заседания Совета по согласованию с министерством;
- осуществляет иные функции.

5.3. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие и (или) по его поручению.

5.4. Председатель Совета не может являться председателем другого общественного совета при ином органе исполнительной власти Хабаровского края.

5.5. Министерство:

- организует делопроизводство Совета;
- организует хранение документации Совета, в том числе оригиналов протоколов, решений Совета, готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;
- уведомляет членов Совета о времени, месте и повестке предстоящего заседания;
- организует рассылку членам Совета подготовленных к заседанию совета материалов, протоколов, а также иных документов и материалов, касающихся деятельности Совета;
- обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета по вопросам, включенным в повестку дня;
- обеспечивает своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании вопросам;
- оформляет и представляет председателю Совета на подпись протоколы заседаний Совета, иные документы;
- организует ведение учета решений, принятых на заседаниях Совета, и текущего контроля за их исполнением;
- готовит отчет о деятельности Совета, согласно утвержденным Губернатором края критериям оценки эффективности деятельности общественных советов при органах исполнительной власти;
- размещает на официальном сайте министерства отчеты о деятельности Совета;
- осуществляет иные функции.

5.6. Члены Совета имеют право:

- избирать и быть избранными председателем Совета;
- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила

поведения в обществе;

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Совета, по порядку его ведения и по формированию плана-графика заседаний Совета на очередной календарный год;

- принимать участие в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов их решений;

- участвовать в реализации решений Совета;

- знакомиться с документами, иными материалами Совета;

- возглавлять рабочие группы, формируемые Советом;

- выступать на заседаниях Совета;

- в случае несогласия с решением Совета излагать в письменном виде особое мнение, которое заносится в протокол заседания Общественного совета и прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение.

5.7. Члены Совета обязаны:

- принимать личное участие в заседаниях Совета;

- принимать активное участие в подготовке и обсуждении рассматриваемых вопросов, выработке решений по ним;

- содействовать выполнению решений Совета;

- выполнять по поручению председателя Совета принятые решения, информировать председателя Совета о ходе их выполнения;

- своевременно информировать министерство обо всех изменениях в своей контактной информации.

5.8. Члены Общественного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6. Порядок деятельности Общественного совета

6.1. Совет осуществляет свою работу в соответствии с планом-графиком заседаний Совета на очередной календарный год (далее – план Совета). План Совета формируется на основании предложений членов Совета и утверждается Председателем Совета или заместителем Председателя Совета после обсуждения на заседании Совета.

6.2. В плане Совета указываются сроки проведения заседаний, вопросы, запланированные к рассмотрению, и иная необходимая информация.

6.3. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся ежеквартально, но не реже одного раза в полгода. По решению председателя Совета и руководителя министерства могут проводиться внеочередные заседания и внеочередные заочные голосования.

6.4. Заседания Совета ведет Председатель Совета или по его поручению заместитель Председателя Совета.

6.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6.6. Члены Совета уведомляются письменно либо путем электронной рассылки о времени и месте проведения заседания Совета за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Совета.

6.7. Проект повестки дня заседания Совета утверждается председателем Совета на основе плана работы и поступивших предложений от членов Совета.

6.8. Заседания Совета проводятся в открытом режиме.

6.9. На заседание Совета могут быть приглашены независимые от исполнительных органов государственной власти края эксперты, представители заинтересованных общественных объединений, иных некоммерческих организаций, граждане и специалисты в области жилищно-коммунального хозяйства.

Уведомления о времени и месте проведения заседания Совета направляются письменно либо путем электронной рассылки за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Совета.

6.10. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов "за" и "против" голос Председателя Совета является определяющим.

6.11. Итоги заседания Совета оформляется протоколом, который подписывает Председатель Совета или заместитель Председателя Совета. Решения Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц путем их почтовой или электронной рассылки, а также размещаются на официальном сайте министерства.

6.12. Решения Совета носят рекомендательный характер.
